

Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Istruzione, Mense e Programmazione
Piazza Gavazzi, 4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225

OGGETTO: rif. deliberazione consigliere n. 31 dd. 13/11/2017. Assunzione spesa per compartecipazione servizio di consegna a domicilio farmaci e medicinali in Valle dei Mocheni per il triennio 2018 – 2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE

richiamata la deliberazione del Consiglio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol n. 31 dd. 13/11/2017, ad oggetto “Servizio di consegna a domicilio di farmaci e medicinali nella Valle dei Mocheni triennio 2018 – 2020. Approvazione convenzione con i Comuni di Fierozzo/Vlarotz, Frassilongo/Garait, Palù del Fersina/Palai en Bersntol e Sant’Orsola Terme”, con la quale è stato approvato lo schema generale di convenzione tra la Comunità Alta Valsugana e Bersntol e i quattro Comuni interessati, regolante le modalità di svolgimento, nonché le condizioni economiche, del servizio di consegna a domicilio di farmaci e medicinali nella Valle dei Mocheni nel triennio 2018-2020;

preso atto che il suddetto schema generale di convenzione è stata approvato dalle quattro amministrazioni comunali interessate con rispettivi provvedimenti adottati dal proprio Consiglio Comunale, e precisamente:

- Comune di Fierozzo/Vlarotz: deliberazione Consiglio Comunale n. 24 dd. 29/11/2017
- Comune di Frassilongo/Garait: deliberazione Consiglio Comunale n. 29 dd. 29/11/2017
- Comune di Palù del Fersina/Palai en Bersntol: deliberazione Consiglio Comunale n. 37 dd. 30/11/2017
- Comune di Sant’Orsola Terme: deliberazione Consiglio Comunale n. 9 dd. 28/02/2018;

vista dunque la “Convenzione tra la Comunità Alta Valsugana e Bersntol e i Comuni di Fierozzo/Vlarotz, Frassilongo/Garait, Palù del Fersina/Palai en Bersntol e Sant’Orsola Terme per disciplinare il servizio di consegna a domicilio di farmaci e medicinali nella Valle dei Mocheni nel triennio 2018 – 2020”, sottoscritta digitalmente dai Sindaci delle quattro Amministrazioni comunali interessate e dal Presidente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, Rep. n. 571 Atti Privati dd. 27/04/2018;

preso atto che la convenzione prevede all’art. 4 – Individuazione ente referente e modalità di finanziamento delle spese che “Il Comune di Fierozzo/Vlarotz assume il ruolo di Ente referente (capofila) del progetto e titolare dei rapporti finanziari che ne derivano. Specificatamente, al Comune di Fierozzo/Vlarotz compete il pagamento delle spese di cui all’art. 3 derivanti dallo svolgimento del servizio, che riguardano i corrispettivi addebitati dalle P.T. La Comunità Alta Valsugana e Bersntol stabilisce il proprio concorso spese, nel triennio di riferimento, nel limite del 50% della spesa effettivamente sostenuta e rendicontata dal Comune di Fierozzo/Vlarotz e comunque nel limite massimo di € 1.500,00.=. Le ulteriori risorse finanziarie a copertura delle spese di cui all’art. 3 (anche se eccedenti l’importo indicativo di € 3.000,00.= per tutto il triennio) derivanti dallo svolgimento del servizio vengono suddivise in parti uguali tra i quattro Comuni interessati, a cui il Comune di Fierozzo/Vlarotz è titolato a presentare rendiconto”;

dato atto che la compartecipazione della Comunità alle spese derivanti dal progetto ammonta ad € 500,00 per ciascun anno del triennio 2018-2020, da impegnare ora al competente capitolo del Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, stabilendo che tale somma verrà liquidata al Comune di Fierozzo/Vlarotz in qualità di Ente capofila su presentazione di adeguata

documentazione di rendiconto ad avvenuta regolare effettuazione del servizio per ciascuna annualità considerata;

visto l'art. 7 *"Misure di trasparenza"*, comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto *"Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, emessa dal Segretario Generale della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.2014;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 29 dd. 13 novembre 2017, esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

dato atto che con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008 la Giunta ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 154 dd. 11 dicembre 2017 il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'Esercizio 2018 – 2020;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 e ss. mm. con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

visto il Decreto n. 4 dd. 16 gennaio 2018 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 16 gennaio 2019 – fermo restando che il Responsabile di Servizio mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina – e fatta salva l'eventuale revoca anticipata e la possibilità di modificarlo in caso di variazioni della struttura organizzativa;

riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto,

D E T E R M I N A

1. di prendere atto, per le motivazioni sopra esposte, che ai sensi della deliberazione del Consiglio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol n. 31 dd. 13/11/2017, esecutiva ai sensi di legge, e della *"Convenzione tra la Comunità Alta Valsugana e Bersntol e i Comuni di Fierozzo/Vlarotz, Frassilongo/Garait, Palù del Fersina/Palai en Bersntol e Sant'Orsola*

Terme per disciplinare il servizio di consegna a domicilio di farmaci e medicinali nella Valle dei Mòcheni nel triennio 2018 – 2020”, Rep. n. 571 Atti Privati dd. 27/04/2018, è prevista la compartecipazione della Comunità Alta Valsugana e Bersntol al servizio di consegna a domicilio di farmaci e medicinali nella Valle dei Mocheni per il triennio 2018 – 2020, insieme con i Comuni di Fierozzo/Vlarotz, Frassilongo/Garait, Palù del Fersina/Palai en Bersntol e Sant’Orsola Terme, con un concorso spese, stabilito per l’intero triennio, nel limite del 50% della spesa effettivamente sostenuta e rendicontata dal Comune di Fierozzo/Vlarotz (che assume il ruolo di Ente referente (capofila) del progetto e titolare dei rapporti finanziari che ne derivano), e comunque nel limite massimo di € 1.500,00;

2. di prendere atto conseguentemente che il concorso spese della Comunità Alta Valsugana e Bersntol all’iniziativa sopra indicata è previsto per ciascun anno del triennio 2018-2020 nella misura massima di € 500,00, fino alla concorrenza quindi dell’importo complessivo massimo di € 1.500,00 per l’intero triennio considerato;
3. di stabilire che la liquidazione ed erogazione del concorso spese a favore del Comune di Fierozzo/Vlarotz, Frazione S. Felice Maso Ronca n. 1, 38050 Fierozzo/Vlarotz – CF 80005230224 – P.IVA 00846180222, avverrà ad avvenuta regolare effettuazione del servizio per ciascuna annualità considerata, dietro presentazione di adeguata documentazione di rendiconto;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 1.500,00, derivante dal presente provvedimento, al Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020 nel modo seguente:
 - Quota 2018 di € 500,00 al Titolo 1 – Missione 5 – Programma 2 – Macroaggregato 3 (capitolo 2221 art. 20), dando atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2018 ed avendo accertato che la spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
 - Quota 2019 di € 500,00 al Titolo 1 – Missione 5 – Programma 2 – Macroaggregato 3 (capitolo 2221 art. 20);
 - Quota 2020 di € 500,00 al Titolo 1 – Missione 5 – Programma 2 – Macroaggregato 3 (capitolo 2221 art. 20);
5. di disporre a’ sensi dell’articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione “Amministrazione trasparente” - sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici”.
6. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l’espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell’art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell’Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
7. di precisare che, ai sensi dell’art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell’art. 29 dell’Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- dott. Luca Dalla Rosa -

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 1546 e pluriennale n. 11</p> <p>sul cap. 2221 art. 20 del Bilancio di Previsione esercizio 2018, Meccanografico n. 2648</p>
	<p>Data, 14 maggio 2018</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>